COMUNE DI LASCARI

Città Metropolitana di Palermo

Piazza Aldo Moro,6 – 90010 Lascari (PA) – P.IVA:00549740827
Tel: 0921 – 605970
Sito: www.comune.lascari.pa.it
Pec: comune@pec.comune.lascari.pa.it
Email: ufficiogare@comune.lascari.pa.it

Affari Generali - Personale

Prot. n° del

Oggetto: Lettera d'invito alla trattativa diretta per l'affidamento del servizio mensa per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado di Lascari per l'anno scolastico 2022 – 2023 (art. l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) D.L. n. 77/2021) –

Codice identificativo gara – C.I.G.:

CPV: 55523100-3 "Servizi di mensa scolastica".

CUI: 00549740827202200002

IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO
- € **101.094,00** (Euro Centounomilanovantaquattro/00)
- € 1.010,94 oneri per la sicurezza;
- € 4.043,76 IVA al 4%;

Spett. le Ditta_____

Via _____, **n°** _____

Cap. _____ **Città** _____

Pec: _____

In esecuzione alla determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Affari Generali – Personale n° ___ del _____, codesta spett.le Ditta è invitata a produrre la propria offerta per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, secondo le indicazioni che vengono appresso fornite.

Il presente invito disciplina le procedure d'appalto e le modalità di partecipazione alla trattativa, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta; per le condizioni e modalità di esecuzione della prestazione, non riportate nel presente invito, si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto e suoi allegati.

L'affidamento avverrà mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) D.L. n. 77/2021), espletata in modalità telematica, mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) messo a disposizione dalla piattaforma Consip S.p.A., intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal presente invito, dalla trattativa MEPA e dalla documentazione di gara allegata alla presente.

1 – Ente appaltante

Denominazione	COMUNE DI LASCARI - Piazza Aldo Moro, 6
Indirizzo internet:	http://www.comune.lascari.pa.it/
Settore competente	Area Affari Generali – Personale
Responsabile del Procedimento	Santacolomba Carmela
Email	ufficiogare@comune.lascari.pa.it
PEC:	comune@pec.comune.lascari.pa.it
Tel.	0921- 605970

2 – Oggetto del servizio: Il presente invito ha per oggetto l'affidamento del servizio mensa scolastica (provvista, preparazione c/o il centro cottura comunale, cottura, somministrazione e distribuzione dei pasti, pulizia e riordino dei locali mensa) per gli alunni, i docenti ed il personale ATA della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Lascari, per l'anno scolastico 2022-2023, il tutto secondo le condizioni e modalità di cui al Capitolato Speciale d'appalto.
Il codice di riferimento CPV è quello individuato nell'allegato IX del *Codice*: 55523100-3 "Servizi di mensa scolastica".

3 – Luogo di esecuzione del servizio:

Centro cottura: via J. F. Kennedy - interno del plesso scolastico dove hanno sede i tre plessi scolastici.

Refettori: via J. F. Kennedy - la somministrazione dei pasti avverrà nel refettorio e nelle aule didattiche

4 – Durata dell'appalto: L'appalto decorrerà presumibilmente dall'ultima settimana del mese di novembre, o comunque dalla data effettiva di consegna del servizio e terminerà con la chiusura delle attività didattiche, o altra data concordata con l'Istituzione Scolastica e con esclusione dei periodi in cui le Scuole restano chiuse per le vacanze previste dal calendario scolastico o per altre cause.
Atteso che le attività didattiche sono già iniziate, il Comune di Lascari si avvale della facoltà di effettuare la consegna del servizio in via d'urgenza con riserva di legge.

5 – Importo posto a base d'asta: E' pari ad € **101.094,00**, sul quale offrire il ribasso percentuale; il costo per singolo pasto (sul quale verrà applicato il medesimo ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo messo a base di gara), distinto per tipologia di utenti, è così determinato:

a) Scuola dell'Infanzia: € 4.06 oltre IVA 4% per n. 5.000 pasti

b) Scuola Primaria: € 4,37 oltre IVA 4% per n. 14.000 pasti

c) Scuola Secondaria di Primo Grado: € 4,67 oltre IVA 4% per n. 4.200 pasti

L'importo complessivo presuntivo è stabilito in € **101.094,00**, oltre € **1.010,94** per oneri per la sicurezza (per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione di cui al DUVRI all'uopo redatto, da allegarsi al contratto d'appalto) ed IVA al 4%.

I dati di cui sopra sono indicati in via previsionale e hanno valore puramente indicativo; sono stati determinati tenendo conto del numero degli alunni frequentanti la mensa, di eventuali abbandoni, assenze, applicazione del calendario scolastico, nonché della media dei consumi effettivi dell'ultimo biennio. Pertanto, i suddetti quantitativi potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza che ciò possa determinare in alcun modo variazioni di prezzo.

6 – Finanziamento del servizio
L'appalto è finanziato in parte con fondi del bilancio del Comune di Lascari ed in parte con la compartecipazione delle famiglie gli utenti.

7 – Procedura e criterio di aggiudicazione: Trattativa diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) D.L. n. 77/2021, assumendo quale criterio di selezione il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del Codice degli Appalti.
L'appalto sarà effettuato, con procedura telematica, mediante trattativa diretta (TD) con utilizzo della piattaforma CONSIP S.p.A. che mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche

Amministrazioni (ME.PA.).
L'appalto è a corpo, in quanto il corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta.
L'aggiudicazione avrà luogo se l'offerta sarà valida e ritenuta congrua.
L'Ente si riserva, per ragioni di pubblico interesse la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di sospendere, revocare o annullare la procedura in qualunque momento precedente all'aggiudicazione definitiva, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa in merito.

8 – Requisiti richiesti:

Requisiti di ordine generale: Il richiedente, per poter essere ammesso alla selezione, dovrà autocertificare di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. *)*; *tale requisito dovrà essere autocertificato nel Documento Unico di Gara Europeo (D.G.U.E.);*

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett a e comma 3 D.Lgs. n. 50/2016): Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di riferimento per attività inerenti l'oggetto della gara;

in caso di richiedente costituito da raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, già costituito o non ancora costituito, i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti da ciascun soggetto costituente il richiedente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1, lett b e commi 4, 5 e 7 D.Lgs. n. 50/2016): possedere un'adeguata solidità patrimoniale, comprovata da un fatturato, riferito agli ultimi tre esercizi (2019 – 2020 – 2021), nel settore di attività della ristorazione collettiva, almeno pari a quello stimato per l'appalto *(€* **101.094,00***)*; *tale requisito dovrà essere autocertificato nel Documento Unico di Gara Europeo (D.G.U.E.);*

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lett c, commi 6 e 7 D.Lgs. n. 50/2016); il concorrente dovrà:

- aver gestito con buon esito servizi analoghi a quelli oggetto della presente, a favore di pubbliche amministrazioni e/o privati, per un valore annuo, riferito all'ultimo triennio (2019 – 2020 – 2021) almeno pari a quello stimato per l'appalto *(€* **101.094,00**). Il concorrente dovrà indicare, per ciascun servizio gestito, il committente, la descrizione del contratto, il valore economico e la durata del contratto; *tale requisito dovrà essere autocertificato nel Documento Unico di Gara Europeo (D.G.U.E.);*

- *possedere la certificazione del sistema della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in corso di validità per attività inerenti il settore oggetto dell'appalto;*

- possedere la certificazione del sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità per attività inerenti il settore oggetto dell'appalto;

(nel caso di concorrente che intende usufruire dell'Istituto dell'avvalimento): tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del *Codice*;

9 - Termini e modalità di presentazione delle offerte:

Documentazione amministrativa:

a) **Documento di Gara Unico Europeo** (DGUE), compilato secondo il modello allegato B, inserendo le informazioni pertinenti l'appalto in questione e che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico e corredato di copia di un valido documento di identità personale del sottoscrittore.

b) **"PASSOE"** , stampa del PASSOE - documento attestante che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE; l'operatore economico invitato deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link

sul portale ANAC (servizio ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute; effettuata la registrazione al servizio FVOE ed individuata la procedura di affidamento a cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema il PASSOE, da inserire nella documentazione amministrativa

N.B.: nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, anche il PASSOE relativo all'Impresa ausiliaria,

c) **Istanza di partecipazione, lettera di invito, Capitolato Speciale d'appalto, DUVRI, Codice di Comportamento integrato dei dipendenti, Protocollo di legalità, Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi,** debitamente sottoscritti per presa visione ed accettazione;

d) **Copia della quietanza** di versamento attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo tramite il modulo F 24 editabile o dichiarazione di assolvimento.

Offerta economica:

a) la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente in bollo deve contenere l'indicazione del ribasso unico offerto. Il modello viene generato dal Sistema, con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente.
L'operatore economico dovrà trasmettere anche il modello di offerta prodotto dalla stazione appaltante, recante lo stesso ribasso percentuale sull'importo dei singoli pasti.
L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

10 – Imposta di bollo:
I documenti di stipula, scambiati all'interno del MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi sono soggetti a imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del fornitore.
Il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i.

11 - Aggiudicazione
Le comunicazioni e l'avvenuta aggiudicazione verranno inviate attraverso l'apposita funzione del Mercato Elettronico.

12 – Modalità di verifica dei requisiti:
La Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario, ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. n. 50/2016, a comprova dei requisiti, autocertificati in sede di gara, la seguente documentazione:
• Per i requisiti di capacità economica e finanziaria:
- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio del triennio 2019-2020-2021;
• Per i requisiti di capacità tecnica e professionale:
- i certificati di servizi rilasciati da Enti o privati committenti, effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dell'importo, della durata, del numero dei pasti annuali erogati e attestante la corretta esecuzione e buon esito del servizio.

13 – Trattamento dei dati personali
Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Reg. UE n. 679/2016, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto della fornitura in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con laicità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

14 – Informazioni ulteriori
- Il settore Responsabile è l'Area Affari Generali - Personale – Ufficio Gare ed il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Carmela Santacolomba.
- Le operazioni di valutazione dell'offerta saranno presiedute dal Responsabile dell'Area Affari Generali – Personale, Sig.ra Carmela Santacolomba.

- Si ritiene applicabile il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4) lettere b) del Codice, poichè trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria, le cui caratteristiche e condizioni sono quelle specificatamente e tassativamente definite nel Capitolato Speciale d'appalto.
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della banca dati del FVOE istituita presso l'ANAC. Pertanto, si richiede di registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (ANAC – servizi ad accesso riservato - FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** da produrre in sede di partecipazione alla trattativa.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla prestazione, oppure se l'offerta sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione appaltante o per altro motivo.
- Il contratto verrà generato e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Procedimento del Comune, mediante l'apposita funzione di "Stipula". Trattandosi di contratto stipulato con modalità elettronica, non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art. 32, comma 4, del D.gs. 50/2016) e quindi la stipula avverrà nella forma della scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del Documento di Stipula prodotto.
- Si applica l'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dall'art. 6 della L. 17 dicembre 2010 n. 217.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o rese con le modalità previste dall'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.
- I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto.
- All'affidatario non spetta alcuna anticipazione del prezzo d'appalto.

Allegati:

- **Progetto;**
- **Lettera di invito**
- **Capitolato Speciale d'Appalto**, corredato delle allegate tabelle dietetiche Tab. 1) - Tab. 2) – Tab. 3) e dell'elenco delle attrezzature
- **Istanza di partecipazione;**
- **D.G.U.E.;**
- **Protocollo di legalità;**
- **Modello tracciabilità dei flussi finanziari;**
- **Modello dichiarazione assolvimento imposta di bollo;**
- **Modello di dichiarazione di offerta;**
- **DUVRI;**
- **Codice di Comportamento integrato dei dipendenti.**

Il Responsabile dell'Area
C. Santacolomba