COMUNE DI LASCARI

PROVINCIA DI PALERMO

Reg. Gen.
n° _____
del _____

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI - PERSONALE

N° 288 DEL 29.7.2019

OGGETTO: Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019 – Approvazione graduatoria per il reclutamento di n. 1 rilevatore – Nomina.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la determinazione sindacale n. 9 del 22.03.2018, con la quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'Area Affari Generali – Personale;

Premesso che:

- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, ha indetto e finanziato i Censimenti Permanenti, a decorrere dall'anno 2018;
- in particolare, al comma 227 lett. a) viene indetto il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

Visto il "Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni" (PGC), approvato dal Consiglio di Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con delibera n. CDLIII, giusta Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Richiamate le proprie determinazioni:
- n. 156 del 16.04.2019, con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di censimento, chiamando a farne parte i seguenti dipendenti:
  1. Fullone Giuseppa – Responsabile dei Servizi Demografici, Anagrafe e S.C. – Responsabile UCC
  2. Santacolomba Carmela – Istruttore Amministrativo – Coordinatore
  3. Fesi Maria Teresa – Istruttore Amministrativo - Operatore di back-office

- n. 270 del 16.07.2019, con la quale è stata modificata la costituzione del suddetto Ufficio nel modo seguente:
  1. Fullone Giuseppa – Responsabile dei Servizi Demografici, Anagrafe e S.C. – Responsabile UCC
  2. Santacolomba Carmela – Istruttore Amministrativo – Operatore di back-office
  3. Fesi Maria Teresa – Istruttore Amministrativo - Operatore di back-office

ed al contempo è stata indetta una selezione interna, per il reclutamento di n. 1 rilevatore per il censimento di cui si tratta, per soli titoli, tra il personale dipendente dell'Ente, sia di ruolo che a tempo determinato, approvando il bando ed il modello di domanda di ammissione e stabilendo, quale termine ultimo per la presentazione delle istanze, il 23/07/2019 h. 12:00;

Dato atto che il bando ed il modello di domanda sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi e Concorsi;

Preso atto che, entro il termine stabilito sono pervenute n. 2 istanze, entrambe ammesse e che, pertanto, il Responsabile dell'UCC ha predisposto apposita graduatoria, giusto verbale del 26.07.2019, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ il T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ l'art. 1, commi 227 - 237 della legge 27 dicembre 2017, n. 205;
- ✓ la L. 7 agosto 1990, n. 241;
- ✓ la L.R. n°23/98;
- ✓ la L. n° 30/2000;

D E T E R M I N A

1°) – Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di approvare la graduatoria predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, giusto verbale del 26.07.2019, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, finalizzata al reclutamento di n. 1 Rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019;

2°) - Di nominare rilevatore per le suddette operazioni censuarie il Sig. Polizzotto Michele, dipendente del Comune di Lascari;

3°) – Dare atto che il rilevatore, assunto l'incarico, ha l'obbligo del mantenimento dell'impegno fino alla conclusione dello stesso, dovrà essere disponibile ad operare su tutto il territorio comunale, utilizzando mezzi propri per gli spostamenti e che l'attività di rilevazione andrà dal **1 ottobre 2019** e fino al **20 dicembre 2019**, nell'ambito dei termini prefissati dall'ISTAT, e comunque fino al completamento dei relativi adempimenti.

4°) - Di dare atto che le spese relative a tale incarico sono a totale carico dell'ISTAT, secondo le modalità contenute nella Circolare n. 3 trasmessa dall'ISTAT in premessa citata;

5°) – Disporre che copia del presente atto ed il verbale allegato vengano pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi e Concorsi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Francesco Ippolito

_____

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria –
(comma 11 art.6 legge 15 Maggio 1997 n°127 e successive modifiche ed integrazioni, recepito con L.R. n°23 del 7 settembre 1998)

Lascari _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

_____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Lascari per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____.

Lascari, lì _____

Il Messo Comunale

_____

Il Segretario Comunale Capo

_____