COMUNE DI LASCARI

Città Metropolitana di Palermo

P.zza A. Moro n°6 – c.a.p. 90010- CF: 00549740827

tel. 0921/605990 Email: comune@comune.lascari.pa.it

AREA AFFARI GENERALI - PERSONALE

Oggetto:	Approvazione graduatoria Progressione Economica all'interno delle Aree Differenziale stipendiale Anno 2023 -

Cig:

DETERMINAZIONE

N. Area 134 del 11-03-2024

N. Generale **194** del **11-03-2024**

Il Responsabile del Procedimento

Richiamata la determinazione sindacale n. 1 del 13.01.2023, con la quale la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Area Affari Generali – Personale;

Viste:

- la deliberazione di G.M. n.119 del 21.11.2023 con la quale sono stati impartiti gli indirizzi alla delegazione trattante per la contrattazione integrativa per la destinazione delle risorse decentrate disponibili per l'anno 2023;
- la deliberazione di G.M. n. 143 del 29/12/2023, con la quale veniva autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante alla sottoscrizione del CCDI di parte economica anno 2023, avvenuta in data 29.12.2023;
- la deliberazione di G.M. n. 118 del 21.11.2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale veniva approvato il "Regolamento per l'Attribuzione delle Posizioni Economiche all'Interno delle Aree "Differenziali Stipendiali", art. 14 del C.C.N.L. 16.11.2022;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali -Personale- n. 552 del 11.12.2023 con la quale veniva indetta procedura selettiva per progressioni economiche all'interno delle Aree riservato al 50% degli aventi diritto per ciascuna Area e si approvava l'avviso di selezione e lo schema di domanda, pubblicato dall'11.12.2023 al 26.12.2023;

Rilevato che alla scadenza del termine indicato nell'avviso di selezione (20.12.2023), sono pervenute n. 39 istanze di cui n. 29 dell'Area degli Istruttori, n.8 dell'Area degli Operatori Esperti e n. 2 dell'Area Funzionari E.Q.;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Viste le valutazioni predisposte ai sensi del vigente Regolamento dai titolari di E.Q., giusto verbale n.1/2024 del 6 febbraio 2024 per i dipendenti appartenenti alle Aree degli Istruttori e degli Operatori Esperti;

Viste le valutazioni predisposte ai sensi del vigente Regolamento dal Nucleo di Valutazione per i dipendenti titolari di E.Q., giusto verbale n. 1/2024 del 09.02.2024;

Vista la graduatoria formulata dal Responsabile dell'Ufficio Personale, sulla base delle valutazioni dei Responsabili di E.Q. e del Nucleo di Valutazione;

Ritenuto per quanto sopra di poter approvare la graduatoria definitiva distinta per ogni singola categoria di dipendenti, per l'attribuzione della progressione economica all'interno delle Aree, nella misura del 50% dei dipendenti aventi diritto, arrotondata all'unità superiore, così come stabilito dal citato Regolamento, e precisamente:

- n.4 posti per l'Area degli Operatori Esperti;
- n. 15 posti per l'area degli Istruttori;
- n. 1 posto per l'Area dei Funzionari E.Q. ;

Visti:
- il D. Lgs.267/2000
-lo Statuto Comunale
-il Regolamento uffici e servizi
-il "Regolamento per l'Attribuzione delle Posizioni Economiche all'Interno delle Aree "Differenziali Stipendiali":
- il C.C.N.L. del 21.05.2018;
- il C.C.N.L. del 16.11.2022;

PROPONE

per tutto quanto citato in premessa che qui si intende integralmente riportato

1°)-Di approvare la graduatoria, formulata dal Responsabile dell'Ufficio Personale, sulla base delle valutazioni dei Responsabili di E.Q. e del Nucleo di Valutazione, per la progressione economica all'Interno delle Aree "Differenziale stipendiale" del 50% dei dipendenti aventi diritto, che hanno partecipato alla procedura indetta con Determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali -Personale- n. 552 del 11.12.2023 citata in premessa, con decorrenza economica e giuridica dal 01.01.2023, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, (Allegato A);

2°)-Di dare atto che il costo di € 11.377,78 discendente dalla presente progressione economica all'interno delle aree, trova copertura nella parte stabile del fondo per le risorse decentrate anno 2023, così come costituito con Determinazione del Responsabile dell'Area Affari generali-Personale n.452 del 12.10.2023 e disciplinato nel C.C.D.I parte economica 2023;

3°)-Di dare atto che l'importo annuale tabellare varia in corrispondenza del livello acquisito nell'importo di cui alla tabella C del CCNL 2016/2018

4°)- Di dare atto che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al TAR nei termini dettati dalla legge;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

5°)-Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;

6°)-Di inserire nel fascicolo personale dei dipendenti dei sopra elencati copia del presente atto.

7°)- Di omettere per la pubblicazione all'Albo online, che resta conservata agli atti degli uffici, la documentazione richiamata nella presente determinazione, dando atto che i contenuti della presente assicurano la trasparenza;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maria Teresa Fesi
(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Maria Teresa Fesi;

- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Maria Teresa Fesi, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;

- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

IL RESP.LE DELL'AREA
CARMELA SANTACOLOMBA
(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.