COMUNE DI LASCARI

Citta' Metropolitana di Palermo

C. F.: 00549740827

UFFICIO PERSONALE

Piazza Aldo Moro, 6 -Tel: 0921/60.59.71

E mail: personale@comune.lascari.pa.it

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 8 DEL 29.11.2024

OGGETTO: Nomina comandante del Corpo di Polizia Municipale e di EQ dell'Area Vigilanza e Commercio.

IL SINDACO

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 181 del 20.12.2011 veniva definita la struttura organizzativa di questo Comune, articolata in 4 Aree Funzionali, così denominate:

- Area Affari Generali – Personale;
- Area Tecnica;
- Area Economico-Finanziaria e Tributi;
- Area Vigilanza e Commercio;

che unitamente alle Aree Funzionali, venivano accorpati i relativi uffici e servizi ed il relativo personale;

RILEVATO che:

- gli articoli 16 e seguenti del C.C.N.L, relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);
- il comma 1 dell'art. 18 del suddetto CCNL, in particolare dispone che gli incarichi di EQ, possono essere conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- l'art. 19 del citato C.C.N.L., al comma 1, prevede che, negli enti privi di qualifica dirigenziale (quale questo Comune) i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del citto CCNL;

CONSIDERATO, che la dotazione organica dell'Area Vigilanza e Commercio è costituita da n. 7 unità di personale appartenenti alla Cat. "C";

VISTO l'art. 7 della L. n. 65/1986, (legge quadro della polizia locale) che espressamente stabilisce

che i Comuni nei quali il servizio di polizia municipale sia espletato da almeno 7 addetti possono istituire il Corpo di polizia municipale, disciplinando lo stato giuridico del personale con apposito regolamento, in conformità ai principi contenuti nella legge 29 marzo 1983, n. 93;

RILEVATO:
-che nel Comune di Lascari tali condizioni si sono realizzate con l'istituzione del corpo della polizia locale e con l'adozione di un apposito Regolamento, approvato con delibera di C.C. n. 31 del 07.09.1996;
-che la giurisprudenza amministrativa ampiamente consolidata ha dettato, al riguardo, le seguenti tre indicazioni:
-che il corpo della polizia locale non può essere posto alle dipendenze di un'altra unità organizzativa, per cui deve avere una autonoma organizzazione, ex pluris Consiglio di Stato, sentenze n. 4605/2012, che peraltro conferma l'analoga pronuncia di primo grado e n. 616/2006;
-la polizia locale deve essere inquadrata come le altre articolazioni organizzative, di cui alla citata sentenza n. 4605/2012;
-le funzioni e l'incarico di Comandante/Responsabile non sono assolutamente attribuibili al personale dirigente o a funzionari che non appartengono alla polizia locale e non in possesso dello specifico profilo professionale , ex pluris Consiglio di Stato, sentenza n. 2607/2013;

PRESO ATTO che in assenza, nella relativa Area, di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, dette funzioni possono essere conferite al personale appartenente all'Area degli Istruttori;

Richiamate:
- la delibera di G.M. n. 45 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di C.C. n. 46 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2024/2026;
- la delibera di G.M. n. 144 del 29.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di G.M. n. 5 del 16.01.2024, modificata con successiva n. 94 del 06.09.2024, avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 che nella sottosezione 3.2 riprende il Piano del Fabbisogno Triennale di Personale 2024/2026 con la quale si prevedevano n. 2 progressioni tra le aree in deroga, dall'Area degli Istruttori, all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Atteso che è in fase di istruttoria l'espletamento della procedura di n. 2 progressioni tra le Aree in deroga, dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Rilevato che l'incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio andrà a scadere il 30.11.2024 e che occorre provvedere alla nuova nomina;

Considerato che l'Ispettore Capo di P.M., Patrizia Di Noto ha svolto detto incarico, con diligenza e professionalità, soddisfacendo pienamente le aspettative di questa amministrazione;

RITENUTO, pertanto di conferire l'incarico di EQ all'Ispettore Capo di P.M., Patrizia Di Noto ai sensi dell'art. 18 comma 1 e 19 comma 1, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 sino all'espletamento delle procedure di progressione tra le Aree, già in corso e comunque sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

ATTESO CHE la dipendente Patrizia Di Noto ha dato la propria disponibilità per la proroga degli incarichi in argomento;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1°) - Di nominare comandante della polizia Municipale ed E.Q. dell'Area Vigilanza e Commercio di questo Comune l'Ispettore Capo della P.M., sig.ra Di Noto Patrizia, dall' 01.12.2024 sino all'espletamento delle procedure di progressione tra le Aree, in fase d'istruttoria per n. 2 unità dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed E.Q., previste nei documenti di programmazione citati in premessa e comunque sino alla scadenza del mandato del Sindaco, dando atto che detto incarico può cessare anche prima della scadenza ed essere revocato, anche parzialmente, per inosservanza di direttive o per sopravvenuti mutamenti ed esigenze organizzative.

2°) – Di conferire al suddetto incaricato di E.Q:

- l'indennità di posizione, art. 10 del vigente CCNL 1998/01, ammonta a complessive € 5.000,00 per 13 mensilità ;

- le funzioni di cui all'art. 51, comma 3, della L. 142/90 così come modificato ed integrato dall'art. 6, comma 2, della L. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni e come risulta dalla L.R. N° 23/98;
- tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare tutti i compiti e le responsabilità derivanti dal 3° comma dell'art. 51 della L. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni;

3°) - Di richiedere allo stesso l'assunzione delle responsabilità per lo svolgimento delle attività e delle funzioni indicati nell'art. 16 del C.C.N.L.16/11/22, relativamente all' Area Vigilanza e Commercio;

4°) - Di dare atto che dell'Area Vigilanza e Commercio, fanno parte gli uffici, i servizi ed il personale di ruolo e non di ruolo di seguito elencati:

Ufficio Vigilanza:

- Di Noto Patrizia
- Sutera Silvia;
- Greco Orazio;
- Mantione Albina;
- Termini Francesco;
- Castiglia Teresa;

Ufficio Commercio:

- Maniscalco Gioacchina

5°) - Di dare atto che all'EQ dell'area funzionale è attribuita, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 10/91, la facoltà di assegnare ad altro dipendente addetto alla propria area, la responsabilità istruttoria e di ufficio con le conseguenze che derivano dall'assegnazione dei relativi carichi di lavoro; in questo caso egli dovrà comunicare al Segretario Comunale i responsabili dei singoli provvedimenti e la ripartizione del carico di lavoro tra i dipendenti dell'Area, individuando dei coordinatori e/o responsabili d'ufficio;

6°) - Di dare atto che i dipendenti individuati quali addetti all'Ufficio, dovranno provvedere in relazione ai compiti del singolo ufficio e del carico di lavoro assegnatogli, a manifestare all'esterno la volontà dell'Ente, qualora la stessa sia indirizzata alla richiesta di ulteriori elementi propedeutici al

provvedimento finale;

7°) - Di dare atto che il provvedimento finale o la manifestazione di volontà dell'Amministrazione verso l'esterno dovrà essere firmata solo dall' EQ della P.O., mentre il provvedimento in copia per l'ufficio dovrà essere siglato anche da parte del dipendente assegnatario del relativo carico di lavoro o responsabile di procedimento;

8°) - Di dare atto che il risultato dell'attività svolta dall'EQ dell'Area Funzionale, sarà valutata, a fine anno, dal Nucleo di Valutazione. Egli dovrà predisporre mensilmente una dettagliata relazione da consegnare al presidente di detto nucleo, dove dovranno evidenziare l'andamento della realizzazione degli obiettivi e dei criteri organizzativi interni adottati nei confronti del personale; tutto ciò al fine dell'attribuzione dell'indennità di risultato ed un'eventuale riconferma dell'incarico;

9°) - Di dare atto che le determinazioni adottate dall'EQ, così come quelle adottate da tutte le EQ di Area Funzionale, verranno numerati e datati nell'apposito registro di settore già istituito;

10°) - Di dare atto che questo provvedimento è di natura temporanea, ma rimane vigente fino all'emissione di un successivo provvedimento;

11°) – Notificare copia della presente al soggetto interessato;

12°) - Trasmettere copia della presente all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Economico-Finanziario per gli adempimenti conseguenziali.

L'Istruttore
Maria Teresa Fesi

COMUNE DI LASCARI

IL SINDACO
Franco Schittino

****

-Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria -

(comma 11° art. 6 legge 15 Maggio 1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni recepito con L. R. n. 23 del 07 Settembre 1998)

Lascari _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

_____

****

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

IL Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Lascari per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 9 DIC 2024 .

Lascari _____

Il Messo Comunale

_____

Il Segretario Comunale Capo

_____